

事業所における自己評価結果(放課後等デイサービス)

評価項目	チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標、工夫している点	
環境 ・ 体制 調整	① 利用員が指導訓練等スペースとの関係で適切であるか	○			法律に沿ったスペースを確保しております	
	② 職員の配置数は適切であるか	○			状況により、人員を増やし法律に沿った配置を行っております	
	③ 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか		○		スロープ等の設備はありませんが、職員配置等で可能な限りの配慮を行っております	
	④ 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	○			目標設定に関しての意識は確実に高まっております	
業務改善	⑤ 保護者向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の移行等を把握し、業務改善につなげているか	○			年に一度のアンケート集計を基に、業務改善の意識を高めております	
	⑥ この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○			ホームページにて開示しております	
	⑦ 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		○		今後、第三者評価を高めることは課題のひとつです	
	⑧ 職員の質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○			事業所内研修が確実に増えております	
適切な 支援の 提供	⑨ アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			アセスメントを基に個別支援計画を児童発達支援管理責任者が作成しております	
	⑩ 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか		○		昨年度からの継続課題のひとつです	
	⑪ 活動プログラムの立案をチームで行っているか	○			職員会議にて行っております	
	⑫ 活動プログラムが固定化しないように工夫しているか	○			職員の提案を積極的に取り入れて決めております	
	⑬ 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	○			お子様の状況に合わせて、保護者様と相談しながら決めております	
	⑭ 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			個別課題と集団課題を可能な限りリンクさせております	
	⑮ 支援開始前には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日に行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○			毎日行っております	
	⑯ 支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日に行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	○			毎日、記録をとり早急なものに関しては全職員と共有しております	
	⑰ 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○			記録をとり、会議の議題にしております	
	⑱ 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	○			児童発達支援管理責任者を中心にモニタリングを行い、保護者との面談にて個別支援計画の見直しを行っております	
	⑲ ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせて支援を行っているか	○			色々なプログラムを行うことで対応しております	
	⑳ 障害児相談支援事業所サービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○			基本は児童発達支援管理責任者が行いますが、状況により他職員が参加することもあります	
	関係機関 や保護者 との連携	① 学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか		○		学校へのお迎え時は、学校の先生に必ず学校での様子を確認をしております
		② 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医や協力医療機関等と連携体制をとっているか		○		体制を整える意味では、今後の課題です
		③ 就学前に利用していた保育園や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	○			事業所内の児童発達支援事業所との連携は密にとっております
		④ 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合は、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか			○	対象のお子様が在籍しておりますが、その際は積極的に情報提供を考えております
⑤ 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか		○			そのような機会を探索しております	
⑥ 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか			○		事業所の課題の一つです	
⑦ (地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか			○		課題の一つと捉えております	
⑧ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか		○			連絡帳では当然ですが、送迎時の保護者とのやり取りで共有しております	
⑨ 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか				○	時間的なゆとりもあり実現しております	
⑩ 運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか		○			契約時に説明をしております	
⑪ 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか		○			内容により、対応する職員を随時調整して変えております	
⑫ 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか				○	事業所の課題の一つです	
⑬ 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか		○			契約時に説明をしております	
⑭ 定期的に苦情等が発生し、活動調整や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか		○			月に1回、五版(えがき新聞)を発行し保護者様に配布しております	
⑮ 個人情報の取扱いに十分注意しているか		○			取付きの棚や引き出しで保管しております	
⑯ 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか		○			可能な限りの配慮をしております	
⑰ 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか			○	実現できておりません		
非常時 等の対 応	⑱ 緊急対応時マニュアル、防災マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知しているか	○			作成しておりますが、非常勤職員に浸透していないのが課題です	
	⑲ 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○			年に2回、避難訓練を行っております	
	⑳ 虐待を防止するため、職員研修会を確保する等、適切な対応をしているか	○			事業所内で虐待防止研修を行っております	
	㉑ どのような場合にも心を奪わず身体拘束を行うかについて、相場的に決定し、子どもや保護者に事前十分説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記録しているか			○	身体拘束を必要とするお子様の在籍が有りません	
④ 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	○			契約時に保護者様に確認し、注意しております		
④ ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○			事例研修を行っております		